学割の適用方法

Studio Birth



スタジオバースのネット予約にログインし トップページの下部にある ″登録情報変更″をタップします

←ここをタップ

←ここをタップ

Studio Birth



登録情報変更のページの次への上にある "学生の場合、ここをクリック…" の場所をタップしてください。

名前
誕生日 ※ 西暦8桁で入力(例: 19800203)
郵便番号 ※ハイフンなしで入力(例:7001234)
住所
電話番号(ハイノンなし)
一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一
子主の場合、ここをクリックして卒未予定年、子校名を入れてください。
学生の場合、ここをクリックして卒業予定年、学校
名を入れてください。
卒業年(西暦) 卒業後は消去してください。

タップ後左の画像のように卒業年,学校名を 記入する場所が出るので両方ともに記入し 記入後"次へ"をタップします。

Studio Birth

≻

会員情報変更確認

記入事項の確認です。

これでよろしければ「登録情報を更新」ボタンを、 修正する場合は「修正する」で戻ってください。

名	前			
		I.	1	

学校名

次へ

名前(カナ)

誕生日

郵便番号 変更の確認画面が出るので大丈夫でしたら "登録情報を更新"をタップ 間違っていて変更する場合は "修正する"をタップしてください。

住所	
電話番号(ハイフンなし)	
卒業年(西暦)	
学校名	
登録情報を更新	
修正する	

←間違いがなければここをタップ

←間違っていたらここをタップ





日にち・時間・スタジオを指定後、左の画像の ページに移りますので 下にスクロールして"学割(学割はスタジオ…)" の下の"適用しない"をタップして"適用する" に変更します。

←ここを変更



"適用する"に変更後、利用時間・人数を選び その下の部分の料金が出てる所の後ろに (適用料金:学割)となっていれば大丈夫です。

その後メモの部分に当日参加されるメンバーの 名前を全員分記入し"券売機支払いで予約する" かポイントで支払い予約を完了します。

(予約の確認が出てきますので必ず確認して 予約を完了してください。)

ここにメンバーの名前を記入

ぜひStudio Birth予約サイトをご利用ください。

さんがロ

グインしています。

ログアウト

予約トップページへ戻る

左の画面が出たら予約が完了しています。

予約の確認はトップページの"マイページ"から ご確認いただけます。